



## Rejestry i ewidencje szkoły

Informacja o prowadzonych w szkole rejestrach i ewidencjach oraz sposobie i zasadach udostępniania danych w nich zawartych

- Rejestr pracowników.
- Ewidencja akt osobowych.
- Księga ewidencji dzieci.
- Księga uczniów.
- Księga absolwentów.
- Ewidencja dokumentacji szkolnej.
- Rejestr aktów nadania stopnia awansu zawodowego nauczycieli kontraktowych.
- Ewidencja wydanych świadectw ukończenia szkoły.
- Rejestr zarządzeń wewnętrznych.
- Księga inwentarzowa.
- Księga zastępstw.
- Rejestr wydanych kart rowerowych.
- Rejestr wydanych legitymacji szkolnych.
- Rejestr delegacji.
- Dziennik korespondencyjny.

Osoba starająca się o wgląd do dokumentów lub duplikat danego dokumentu powinna złożyć podanie w sekretariacie szkoły.